



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
«Рябинка» ЗМР РТ  
Е.В. Каштанова  
«05» августа 2024 г.  
Приказ №11 от «05» августа 2024 г

Рассмотрен и принят  
на педагогическом совете  
С учетом мотивированного мнения  
родителей МБДОУ «Детский сад  
«Рябинка» ЗМР РТ  
Протокол №1 от «05» августа 2024 г.

**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Рябинка» общеразвивающего вида»  
Зайнского муниципального района Республики Татарстан  
(МБДОУ «Детский сад «Рябинка» ЗМР РТ)  
на 2024-2025 учебный год

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Пояснительная Записка                                                                                                  | 3  |
| Введение                                                                                                               | 4  |
| Цели и задачи на 2024-2025 учебный год                                                                                 | 6  |
| <b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                                           | 6  |
| 1.1. Работа с воспитанниками                                                                                           | 6  |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников                                                                                    | 9  |
| <b>Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                                            |    |
| 2.1. Методическая работа                                                                                               | 14 |
| 2.2. Педагогические советы                                                                                             | 19 |
| <b>БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                                                           |    |
| 1. Нормотворчество                                                                                                     | 23 |
| 2. Работа с кадрами                                                                                                    | 24 |
| 3. Контроль и руководство                                                                                              | 28 |
| <b>БЛОК IV. АДМИНИСТРАТИВНО –ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ</b>                                                 |    |
| 4.1. Административно-хозяйственная деятельность                                                                        | 29 |
| <b>Приложения</b>                                                                                                      |    |
| Приложение № 1                                                                                                         | 30 |
| План работы по внедрению УМК и национально-регионального компонента на 2024-2025 учебный год                           |    |
| Приложение № 2                                                                                                         | 33 |
| План мероприятий по реализации Целевой программы формирования представлений о здоровом образе жизни в детском возрасте |    |
| Приложение № 3                                                                                                         | 35 |
| План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год                        |    |

## **Пояснительная записка**

Годовой план МБДОУ (далее ДОУ) «Детский сад «Рябинка» ЗМР РТ, является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана ДОУ являются:

- Федеральный Закон «Об образовании в российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., с изменениями от 05.07.2023 г.

Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка Организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28), а также СанПиН 1.2.3685-21;

- Закон о государственных языках республики Татарстан и других языках в республике Татарстан (с изменениями на: 27.04.2017);

- Устав МБДОУ «Детский сад «Рябинка» Заинского муниципального района Республики Татарстан;

- Образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Рябинка» Заинского муниципального района Республики Татарстан.

## Введение

### 1. Визитная карточка на начало учебного года

|                                          |                                                                                              |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ««Детский сад «Рябинка» ЗМР РТ |
| Руководитель                             | Каштанова Елена Витальевна                                                                   |
| Адрес организации                        | 423520,РТ, г. Заинск ул. Пионерская д.16                                                     |
| Телефон, факс                            | 8555 83-61-15                                                                                |
| Адрес электронной почты                  | <a href="mailto:zai_ryabinka2016@mail.ru">zai_ryabinka2016@mail.ru</a>                       |
| Учредитель                               | муниципальное образование «Заинский муниципальный район» Республики Татарстан                |
| Дата создания                            | Октябрь 1992 год                                                                             |
| Ремонт кровли                            | 1992 год                                                                                     |
| Ремонт фасада                            | 1992 год                                                                                     |
| Тип ДОУ                                  | Общеразвивающий                                                                              |
| Режим работы                             | 5-дневный, 6.00 – 18.00                                                                      |
| Лицензия:                                | № 1656\13 от 29 апреля 2013 года, действительна до «бессрочная»                              |

**Основное направление работы ДОУ-** «Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций»

**Цель работы (миссия ДОУ):**создание условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное, речевое и личностное развитие ребенка, для эффективной совместной работы с семьей по вопросам воспитания у детей духовно-нравственных ценностей и национально- культурных традиций.

**Комплектация детьми.** В детском саду функционирует 5 групп с 1года до 7 лет.

Группы раннего возраста – 1

Дошкольных– 4

Общее количество детей: 50

**Сведения о педагогических кадрах:**

**Заведующий**–Каштанова Елена Витальевна: образование высшее, общий стаж работы 32 года, в данной должности 6лет.

**Старший воспитатель** Хуснутдинова Гульнара Дамировна, образование высшее, 1 квалификационная категории;

**Воспитатель по татарскому языку** – Насырова Фарида Саетгареевна, образование среднее специальное, I квалификационная категория;

**Музыкальный руководитель** – Павлова Нина Павловна, образование среднее

специальное, I квалификационная категория;

**Физ. инструктор** – Срутдинова Клара Рафаелевна, образование высшее, высшая квалификационная категория;

**Воспитатели 1 младшей группы:**

Хуснуллина Венера Ивановна образование не законченное высшее, СЗД

Гимаева Альбина Рахимовна, образование высшее, I квалификационная категория

**Воспитатели 2 младшей группы:**

Никитина Татьяна Федоровна, образование среднее специальное, I квалификационная категория;

Идрисова Гульчачак Аскатовна образование высшее, квалификационной категории не имеет;

**Воспитатели средней группы:**

Исмаилова Розалия Ахметовна, образование высшее, I квалификационная категория;

Гимаева Альбина Рахимовна, образование высшее, I квалификационная категория;

Идрисова Гульчачак Аскатовна образование высшее, квалификационной категории не имеет;

**Воспитатели старшей группы:**

Гладкова Наталья Владимировна образование высшее, I квалификационная категория;

Павлова Нина Павловна, образование среднее специальное, I квалификационная категория.

Срутдинова Клара Рафаелевна, образование высшее, высшая квалификационная категория;

**Воспитатели подготовительной группы:**

Насырова Фарида Саэтгареевна, образование среднее специальное, I квалификационная категория.

Срутдинова Клара Рафаелевна, образование высшее, высшая квалификационная категория

**По образованию:**

Среднее специальное педагогическое – 3 (30%)

Высшее – 6 (60%)

Незаконченное высшее 1 (10%)

**По стажу:**

До 5 лет – 2

От 5 до 10 лет – 0

От 10 до 15 лет – 1

От 15 до 20 лет – 2

От 20 и более – 5(50%)

**По категориям:**

Высшая квалификационная категория – 1

I квалификационная категория – 7

Соответствие занимаемой должности – 1

Не имеет СЗД – 1

## Цели и задачи детского сада на 2024 – 2025 учебный год

На основании анализа педагогической работы, педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад Рябинка» ЗМР РТ ставит следующие цели и задачи:

1. Повысить качество речевого развития детей, посредством формирования компонентов устной речи (формирование словаря, работа над звуковой культурой речи, развитие связной речи и подготовка к обучению грамоте) в различных формах и видах детской деятельности.
2. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.
3. Продолжать работу по повышению качества обучения детей двум государственным языкам РТ, используя в образовательном процессе ДОО новые учебно-методические комплекты.
4. Формировать у детей патриотические чувства через воспитание любви к своей семье, родному городу, родной Республике, родной стране.

Вся воспитательно-образовательная работа детского сада строится на основании основной образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад «Рябинка» ЗМР РТ.

### Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 1.1 Работа с воспитанниками

##### Праздники и развлечения

| № п/п | Название мероприятия                                        | Сроки    | Ответственные                    |
|-------|-------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| 1     | Развлечение «День Знаний» (дети старшего возраста).         | Сентябрь | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 2     | «Будь осторожен» (мероприятие по ОБЖ)                       | Сентябрь | воспитатели                      |
| 3     | Развлечение «Золотая осень»                                 | Октябрь  | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 4     | Спортивные игры «Весёлые старты»                            | Октябрь  | Физрук, воспитатели              |
| 5     | «Любимой мамочке» - мероприятие, посвященное дню Матери     | Ноябрь   | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 6     | «Урожай собирай» - праздник урожая                          | Ноябрь   | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 7     | «Что мы знаем о пожарной безопасности» – викторина с детьми | Декабрь  | Старший воспитатель, воспитатели |

|     |                                                                       |         |                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------|
|     | старшего и среднего возраста                                          |         |                                  |
| 8   | «Чудеса у Новогодней ёлки» - праздничный утренник                     | Декабрь | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 9.  | «Малая Зимняя Олимпиада»                                              | Декабрь | Физрук, воспитатели              |
| 10. | Спортивное развлечение «Зарница»-старшие и подготовительные подгруппы | Январь  | Физрук, воспитатели              |
| 11  | «Безопасная дорога» - мероприятие по БДД                              | Январь  | Старший воспитатель, воспитатели |
| 12  | «Мы –защитники» - мероприятие, посвященное дню Защитника Отечества    | Февраль | Физрук, воспитатели              |
| 13  | Вечер стихов «Муса Джалиль – поэт и герой                             | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели |
| 14  | Развлечение «Масленица»                                               | Март    | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 15  | Праздничный утренник, посвященный 8 Марта                             | Март    | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 16  | «День смеха»                                                          | Апрель  | Старший воспитатель, воспитатели |
| 17  | Развлечение «День космонавтики»                                       | Апрель  | Старший воспитатель, воспитатели |
| 18  | День Победы                                                           | Май     | Старший воспитатель, воспитатели |
| 19  | «Сабантуй» - праздник                                                 | Июнь    | Ст. воспитатель, воспитатели     |
| 20  | «День защиты детей» - праздник                                        | Июнь    | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 21  | «Лето красное пришло » - праздник                                     | Июль    | Муз. руководитель, воспитатели   |
| 22  | «Спортивные игры и развлечения»-праздник                              | Август  | Физрук, воспитатели              |

### Творческое развитие

| № | Содержание работы                                            | Сроки          | Ответственные                |
|---|--------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
| 1 | Экскурсии в музей лесхоза, библиотеку, к ФАП                 | по плану       | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2 | Участие в городских, районных выставках, смотрах, конкурсах  | по плану       | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 3 | Участие в региональных, всероссийских конкурсах и семинарах. | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели |

### Муниципальные мероприятия с детьми

|                                       |                |                             |
|---------------------------------------|----------------|-----------------------------|
| Конкурс «Ярмарка педагогических идей» | В течении года | Заведующий, ст. воспитатель |
|---------------------------------------|----------------|-----------------------------|

|                                                                               |                |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|
| Конкурс макетов по ознакомлению с окружающим миром «Лучший игровой макет»     | октябрь        | Заведующий,<br>ст. воспитатель |
| Конкурс детских поделок по пожарной Безопасности «Неопалимая Купина»          | декабрь        | Заведующий,<br>ст. воспитатель |
| Конкурс «Умники и умницы»                                                     | февраль        | Заведующий,<br>ст. воспитатель |
| Республиканский конкурс «Умка»<br>Конкурс чтецов произведениям К.И.Чуковского | март           | Заведующий,<br>ст. воспитатель |
| Участие в конкурсах по годовому плану МО                                      | В течение года | Заведующий,<br>ст. воспитатель |

### Смотры, конкурсы и выставки

| №  | Название мероприятия                                        | Сроки          | Ответственные                   |
|----|-------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|
| 1  | Выставка поделок из природного материала «Осенняя фантазия» | Сентябрь       | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 2  | Выставка рисунков «Краски осени»                            | Октябрь        | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 3  | Фотовыставка «Моя мама»                                     | Ноябрь         | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 4  | Оформление фотозоны на Новогодний праздник                  | Декабрь        | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 5  | Выставка рисунков и поделок «Новогодний хоровод»            | Декабрь        | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 6  | Выставка рисунков и поделок «Азбука безопасности»           | Январь         | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 7  | Выставка поделок ко Дню Защитника Отечества                 | Февраль        | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 8  | Оформление фотозоны к Международному женскому дню           | Март           | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 9  | Конкурс рисунков «Моя бабуля»                               | Март           | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 10 | Конкурс рисунков по произведениям татарских писателей       | Март           | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 11 | Выставка поделок «Покорение космоса»                        | Апрель         | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 12 | Выставка рисунков и поделок по сказкам Г.Тукая              | Апрель         | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 13 | Выставка рисунков и поделок «Это гордое слово – Победа»     | Май            | Ст. воспитатель,<br>воспитатели |
| 14 | Участие в мероприятиях «Кросс нации», «Лыжня России»        | В течение года | Заведующий,<br>ст. воспитатель  |

### 1.2.Работа с семьями воспитанников

## 1. Организационная

| № | Содержание работы                                                                                               | Сроки          | Ответственные |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| 1 | Сбор банка данных по семьям воспитанников                                                                       | Сентябрь       | Воспитатели   |
| 2 | Исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи.                                         | Октябрь        | Воспитатели   |
| 3 | Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ.             | в течение года | Заведующий    |
| 4 | Заключение договоров с родителями вновь поступающих детей. Ознакомление с уставными и нормативными документами. | в течение года | Воспитатели   |

## 2. Родительские собрания

| № | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Сроки   | Ответственные                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------|
| 1 | «Детский сад и семья: партнерское взаимодействие»<br>- Ознакомление родителей с планом ДОУ.<br>- Выбор председателя родительского комитета<br>- «О слове, о речи, о культуре общения»<br>- Организационные вопросы<br>Подготовка:<br>- Консультации воспитателя;<br>- Оформление родительского уголка в группах;<br>- Анкетирование родителей.                                                                          | Октябрь | Воспитатели                  |
| 2 | «Итоги работы ДОУ за 2024-2025 год»<br>- Готовность к школе детей;<br>- Выступление сотрудника ГИБДД о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;<br>- Ознакомление с планом летнее оздоровительного периода;<br>- Организационные вопросы.<br>Подготовка:<br>- Консультации воспитателя;<br>- День открытых дверей;<br>- Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ»;<br>- Анализ заболеваемости. | Апрель  | Ст. воспитатель, Воспитатели |

### 3.Школа молодого родителя.

**Цель:** повысить педагогическую культуру родителей в вопросах воспитания детей, пропаганда положительного опыта семейного воспитания.

| №  | Содержание работы                               | Сроки          | Ответственные |
|----|-------------------------------------------------|----------------|---------------|
| 1. | «Нравственно-патриотическое воспитание в семье» | Ноябрь         | Воспитатели   |
| 2. | «Учим ребёнка говорить»                         | Март           | Воспитатели   |
| 3. | Оздоровительные мероприятия                     | В течение года | Воспитатели   |

### 4. Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ

| № п/п | Содержание работы                                                                                                    | Сроки          | Ответственные                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
| 1     | Дни открытых дверей                                                                                                  | В течение года | Ст. воспитатель, Воспитатели |
| 2     | Организация помощи родителей при подготовке к конкурсам, выставкам, благоустройстве, озеленении территории и участка | В течение года | Ст. воспитатель, Воспитатели |
| 3     | Мероприятие совместно с папами «Самокат ребёнку друг»                                                                | октябрь        | Ст. воспитатель, Воспитатели |
| 4     | Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, конкурсах, выставках.                                    | В течение года | Ст. воспитатель, Воспитатели |

### 5. Пропаганда педагогических знаний

| № п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                         | Сроки          | Ответственные                |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
| 1     | «Воспитание ЗОЖ, обучение ПДД, ОБЖ»:<br>- организация окружающей среды для ребенка дома и вне его,<br>-педагогические знания о здоровом образе жизни,<br>-роль родителей в воспитании культуры ЗОЖ у детей; оформление наглядной агитации | В течение года | Ст. воспитатель, Воспитатели |
| 2     | «Нравственно-этическое воспитание»<br>- о правах ребенка на честь и достоинство,<br>- нравственно - патриотическое воспитание дошкольников.                                                                                               | В течение года | Ст. воспитатель, Воспитатели |
| 3     | «Повышение педагогической культуры»<br>- новые формы взаимодействия ДОУ и родителей, - деятельность известных классиков педагогов, - оформление рубрики «Заповеди воспитания»                                                             | В течение года | Ст. воспитатель, Воспитатели |

### 6. Работа с семьями «группы риска»

**План мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия в МБДОУ «Детский сад Рябинка» ЗМР РТ  
на 2024-2025 учебный год**

|                            | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Сроки</b>                       | <b>Ответственн<br/>ые</b> |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| <b>Работа с педагогами</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                           |
| 1                          | Изучение статуса семей и условий жизни ребенка. Составление банка данных неблагополучных семей, семей группы риска.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | август -<br>сентябрь               | Педагог -<br>психолог     |
| 2                          | Изучение причин неблагополучия семьи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | по мере<br>выявления               | Педагог -<br>психолог     |
| 3                          | Работа с семьями, состоящими на межведомственном учете, согласно банка данных неблагополучных семей, семей группы риска на 2024-2025 уч.год:<br>- консультации;<br>- посещение на дому;<br>- привлечение родительского комитета ДОУ к работе с данной категорией родителей;<br>- привлечение родителей, состоящих на учете к оказанию посильной практической помощи ДОУ;<br>- контроль за посещением родительских собраний;<br>- приглашение на Совет профилактики;<br>- взаимосвязь с представителями центра социальной защиты;<br>- представление в МБУ УДО, МСРК заседания справки-информации по работе с неблагополучными семьями | В течение<br>года                  | Педагог -<br>психолог     |
| 4                          | Разработка индивидуальных планов по сопровождению несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Сентябрь и<br>по мере<br>выявления | Педагог -<br>психолог     |
| 5                          | Консультации (по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия в ДОУ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 раз в<br>квартал                 | Педагог -<br>психолог     |
| 6                          | Осуществление оперативного                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | в                                  | Педагог -                 |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                                  |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                            | взаимообмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.                                                                                                                                                                                                                      | соответствии с запросом в течение года | психолог                                         |
| 7                          | Организация контроля по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | В течение года                         | Педагог - психолог                               |
| 8                          | Участие в благотворительных акциях для улучшения материального положения детей в малоимущих семьях – «Неделя добрых дел»                                                                                                                                                                                                                                                                    | апрель                                 | Педагог - психолог                               |
| 9                          | Заседание Совета профилактики ДООУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | По мере необходимости                  | Педагог - психолог                               |
| <b>Работа с родителями</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                                  |
| 1                          | Профилактическая работа с родителями:<br>- устные беседы, консультации;<br>- приглашение на родительские собрания представителей из центра социальной защиты, КДН;<br>- оформление наглядной агитации (стенды, памятки, рекламы и др.)<br>- предоставление льгот по оплате за детский сад различным категориям детей из малообеспеченных семей (при предоставлении необходимых документов); | В течение года                         | Педагог - психолог                               |
| 2                          | Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.                                                                                                                                                                                                                                                                              | сентябрь                               | Воспитатели                                      |
| 3                          | Просветительская работа на официальном сайте ДООУ<br>- страница сайта «Родителям»                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | В течение года                         | Ст. воспитатель<br>Ответственный за работу сайта |
| 4                          | Публичный доклад о деятельности ДООУ за 2024-2025 уч.год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | май                                    | Е.В. Каштанова                                   |
| 5                          | Обновление и пополнение информационного уголка «Уполномоченного по защите прав ребенка в ДООУ»                                                                                                                                                                                                                                                                                              | По мере необходимости                  | Уполномоченный по правам ребенка в ДООУ          |
| 6                          | Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном                                                                                                                                                                                                                                                                                         | В течение года                         | Воспитатели<br>Ст. воспитатель.                  |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |                                       |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                        | положении.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                      |                                       |
| <b>Работа с детьми</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |                                       |
| 1                      | <p>Организация воспитательно-образовательной работы с детьми в ДОУ в целях профилактики правонарушений и безнадзорности в детском возрасте:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с правами человека, воспитание законопослушных граждан;</li> <li>- профилактика травматизма, создание безопасных условий для жизни и здоровья детей в ДОУ;</li> <li>-организация занятий по ОБЖ;</li> <li>- формирование межличностных отношений, толерантности поведения;</li> <li>- профилактика нецензурной брани;</li> </ul> | В течение года, согласно плана воспитательной образовательной работы | Заведующий<br>,<br>ст.<br>воспитатель |
| 2                      | Выставки детского творчества (согласно плана работы на 2024-2025 уч.год.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 раз в квартал                                                      | Воспитатели<br>Ст.<br>воспитатель     |
| 3                      | Праздники и развлечения (согласно годового плана работы на 2024-2025 уч.год.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | В течение года                                                       | Воспитатели<br>Ст.<br>воспитатель     |

## Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 1. Наставничество. Работа с резервом

**Цель:** развитие личностных и профессиональных качеств молодых воспитателей

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                               | Сроки          | Ответственные               |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|
| 1        | Определить наставниками:<br>Срутдинова К. Р.<br>Никитина Т. Ф.                                                  | В течение года | Воспитатели                 |
| 2        | Совет наставников                                                                                               | Раз в месяц    | Каштанова Е.В.              |
| 3        | Оказание методической помощи в составлении комплексно-тематического плана. Инструктажи по ведению документации. | В течение года | Наставники                  |
| 4        | Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы                                                      | В течение года | Наставники                  |
| 5        | Взаимное посещение педагогического процесса                                                                     | Раз в месяц    | Наставники,<br>наставляемые |
| 6        | Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей предметно-пространственной среды          | В течение года | Наставники                  |
| 7        | Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования                                   | В течение года | Наставники                  |
| 8        | Отчет по наставничеству                                                                                         | Ежеквартально  | Наставники                  |

#### 2. Работа с молодыми специалистами. Школа молодого воспитателя.

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                                                          | Сроки    | Ответственные                         |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|
| 1        | Собеседование по программе «От рождения до школы» в соответствии с возрастной группой.                                                     | Сентябрь | Хуснутдинова<br>Г.Д.Каштанова<br>Е.В. |
| 2        | Ознакомление с инструкцией по охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время игр, труда на огороде и в цветнике. | Сентябрь | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В.   |
| 3        | «Взаимодействие воспитателя и                                                                                                              | Октябрь  | вакансия                              |

|    |                                                                                       |                   |                                     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
|    | преподавателя татарского языка на занятиях»                                           |                   |                                     |
| 4. | «Подготовка к проведению занятий» - консультация                                      | Ноябрь            | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 5. | «Осуществление индивидуального подхода к ребенку с ОВЗ в детском саду» - консультация | Февраль           | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 6. | Практикум для молодых специалистов «Я - современный воспитатель»                      | Март              | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 7. | Изучение работы наставников в недели творческих отчётов                               | Ноябрь,<br>апрель | Совет наставников                   |

### 3 Консультации для воспитателей

| № | Содержание работы                                                                                                | Сроки    | Ответственные                       |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|
| 1 | «Как правильно вести себя с ребенком»                                                                            | Сентябрь | Хуснутдинова Г.Д..                  |
| 2 | «На участке мы играем и здоровье укрепляем»                                                                      | Октябрь  | Хуснутдинова Г.Д.                   |
| 3 | «Развивающие и дидактические игры по УМК в целях обучения детей татарскому языку и формирования языковой среды». | Ноябрь   | Насырова Ф.С.                       |
| 4 | «Интерактивные игры по ПДД»                                                                                      | Декабрь  | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 5 | «Формирование взаимоотношений между детьми в сюжетно-ролевой игре»                                               | Май      | Хуснутдинова Г.Д.                   |

### 4.Семинары. Практикумы.

| № | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                       | Сроки   | Ответственные                       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------|
| 1 | <b>Семинар – практикум № 1</b><br><b>Тема:</b> «Организация деятельности по повышению профессиональной компетенции педагогов в современных условиях»<br><b>Цель:</b> участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, повышение квалификации разными формами | Октябрь | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 2 | <b>Семинар – практикум № 2</b><br><b>Тема:</b> «Играем - речь развиваем»<br><b>Цель:</b> повышение профессиональной компетенции педагогов по методике организации дидактических игр с целью формирования речевой активности дошкольников                                | Февраль | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |

### 5. Методические (педагогические) часы

| № | Содержание работы                                                                                                           | Сроки    | Ответственные                       |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|
| 1 | Самообразование как форма работы по повышению профессионального мастерства педагогов                                        | сентябрь | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 2 | «Сюжетно-ролевая игра как средство нравственного воспитания старших дошкольников»                                           | октябрь  | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 3 | «Проявление педагогического такта, деликатности, сдержанности, уважения к родителям»                                        | ноябрь   | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 4 | «Формирование нравственно-патриотических качеств у дошкольников через национальные подвижные игры»                          | декабрь  | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 5 | «Взаимодействие воспитателя с детьми в процессе развития замысла с/р игры»                                                  | январь   | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 6 | Дидактические игры по обучению детей татарскому языку                                                                       | февраль  | Насырова Ф.С.                       |
| 7 | «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»                                                          | март     | Павлова Н.П.                        |
| 8 | «Детское экспериментирование на прогулке как средство вовлечения дошкольников в экологическое образовательное пространство» | апрель   | Насырова Ф.С.                       |
| 9 | «Методы и приёмы руководства детским конструированием в свободной деятельности»                                             | май      | Срутдинова К.Р.                     |

### 6. Методические недели

| № п/п | Содержание работы                                                                                               | Сроки                   | Ответственные                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 1     | Недели творческих отчётов                                                                                       | Ноябрь,<br>февраль, май | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |
| 2     | Реализация программных задач в совместной и самостоятельной деятельности детей. Формы организации деятельности. | Апрель                  | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |

## 7. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы

| № | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                     | Сроки             | Ответственные                       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| 1 | Изучение педагогического опыта работы воспитателя Хуснутдинова Г.Д.<br>1. Открытый просмотр занятий<br>2. «Использование художественной литературы в познавательном и речевом развитии дошкольников» - консультация для воспитателей. | Ноябрь<br>Февраль | Хуснутдинова Г.Д.<br>Каштанова Е.В. |

## 8. Конференции, выставки.

| №<br>п/п | Содержание работы                                   | Сроки    | Ответственные                                  |
|----------|-----------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------|
| 1        | Выставка «Дары осени»                               | Сентябрь | Гладкова Н.В.<br>Насырова Ф.С.                 |
| 2        | Выставка «Мастерская Деда Мороза»                   | Декабрь  | Исмагилова Р.А.<br>Срутдинова К.Р.             |
| 3        | Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки» | Март     | Никитина Т.Ф.<br>Хуснуллина В.И.               |
| 4        | Выставка «Космическое путешествие»                  | Апрель   | Гимаева А.Р.<br>Идрисова Г.А.                  |
| 5        | Выставка «Салют Победы»                             | Май      | Павлова Н.П.<br>Насырова Ф.С.<br>Гладкова Н.В. |
| 6        | Участие в работе педагогической конференции         | август   | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д.            |

## 9. Тематические недели

| № | Содержание работы                      | Сроки             | Ответственные                 |
|---|----------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1 | Неделя знаний                          | Сентябрь          | Павлова Н.П.                  |
| 2 | Неделя русской культуры                | Ноябрь            | Воспитатели                   |
| 3 | Неделя здоровья                        | Январь,<br>апрель | Срутдинова К.Р                |
| 4 | Неделя татарской культуры              | Февраль           | Насырова Ф.С.                 |
| 5 | Неделя безопасности дорожного движения | Апрель            | Гладкова Н.В.                 |
| 6 | Неделя семьи                           | Май               | Ст.воспитатели<br>Воспитатели |

## 10. Тематические дни

| № п/п | Содержание работы                  | Сроки           | Ответственные                                                                        |
|-------|------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | День здоровья                      | 1 раз в квартал | Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Инструктор по физ.воспитанию<br>Срутдинова К.Р. |
| 2     | День знаний                        | 1 сентября      | Ст.воспитатель Хуснутдинова Г.Д<br>Муз.рук. Павлова Н.П. Воспитатели                 |
| 3     | День пожилого человека             | 1 октября       | Ст.воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Муз.рук. Павлова Н.П. Воспитатели                |
| 4     | День матери                        | Ноябрь          | Ст.воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Муз.рук. Павлова Н.П. Воспитатели                |
| 5     | День классической музыки           | Декабрь         | Муз.рук. Павлова Н.П.                                                                |
| 6     | День книги                         | Февраль         | Ст.воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Воспитатели                                      |
| 7     | День птиц                          | Март            | Павлова Н.П. Насырова Ф.С.                                                           |
| 8     | День смеха                         | 1 апреля        | Муз.рук. Павлова Н.П. Воспитатели                                                    |
| 9     | День победы                        | 9 мая           | Муз.рук. Павлова Н.П. Воспитатели                                                    |
| 10    | День семьи                         | 15 мая          | Муз.рук. Павлова Н.П. Воспитатели                                                    |
| 11    | День защиты детей                  | 1 июня          | Муз.рук. Павлова Н.П. Воспитатели                                                    |
| 12    | День города и Республики Татарстан | август          | Каштанова Е.В. Хуснутдинова Г.Д.                                                     |

## 11. Работа по внедрению национально-регионального компонента и обучению детей двум государственным языкам

| № п/п                                 | Содержание работы                                                                        | Сроки           | Ответственные                      |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------|
| <b>Повышение деловой квалификации</b> |                                                                                          |                 |                                    |
| 1                                     | Обзор журналов и методической литературы на татарском и русском языках по внедрению УМК  | 1 раз в квартал | Хуснутдинова Г.Д.<br>Насырова Ф.С. |
| 2                                     | Посещение методических объединений воспитателей по обучению татарскому языку ДОУ города. | в течение года  | Насырова Ф.С.                      |
| 3                                     | Показ итоговой творческой деятельности для педагогов и родителей                         | по плану        | Насырова Ф.С.                      |
| 4                                     | Проведение недель татарской, культуры                                                    | по плану        | Насырова Ф.С.                      |
| 5                                     | Участие в конкурсах и проектах по национальному образованию                              | В течение года  | Насырова Ф.С.                      |

| Работа с педагогами |                                                                                                                         |                |                                    |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 1                   | Комплектование уголка по УМК и НРК в целях обучения детей татарскому языку и формирования языковой среды - консультация | Октябрь        | Хуснутдинова Г.Д.<br>Насырова Ф.С. |
| 2                   | Дидактические игры по обучению детей татарскому языку – методический час                                                | Февраль        | Хуснутдинова Г.Д.<br>Насырова Ф.С. |
| 3                   | «Методический ринг «Говорим по-татарски» (использование материала по УМК)»                                              | Апрель         | Насырова Ф.С.                      |
| 4                   | Использование номеров на родном татарском языке в утренниках, развлечениях, праздниках.                                 | В течение года | Насырова Ф.С.                      |
| 5                   | Пополнение информацией и наглядно – дидактическим материалом уголков УМК и НРК                                          | В течение года | Насырова Ф.С.                      |

## 12. Педагогические советы

| № п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Срок выполнения | Ответственные                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
|       | Подготовка аналитических справок за летний оздоровительный период.<br>Составление годового плана, разработка образовательной программы ДОУ, сетки занятий, режима дня на 2024-2025 учебный год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | август          | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д. |
| 1.    | <b>Педсовет № 1 – Установочный</b><br><b>Тема: «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2024-2025 учебном году»</b><br><b>Цель:</b> активизировать деятельность педагогов в процессе планирования работы<br>1. Анализ выполнения плана работы за летний оздоровительный период.<br>2. Обсуждение и утверждение годового плана работы, календарно-образовательного графика, учебного плана, режима дня и сетки занятий на 2024-2025 учебный год.<br>3. Итоги подготовки дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году.<br>4. Принятие локальных актов. | Август          | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |                                                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------|
|   | 5. Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                                                          |
|   | <b>Подготовка к педсовету:</b><br>1. Разработка годового плана, календарно-образовательного графика, учебного плана, режима дня, расписания занятий.<br>2. Подготовка отчёта по итогам работы с детьми в летний оздоровительный период.<br>3. Подготовка и оформление документации в группе.<br>4. Самостоятельное изучение педагогами данного вопроса посредством различных сайтов. Поиск резервов повышения компетентности через самообразование.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | август  | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д.                      |
| 2 | <b>Педсовет № 2</b><br><b>Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»</b><br><b>Цель:</b> активизировать работу педагогов по повышению профессионализма по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников<br>1. Выполнение решений педагогического совета № 1.<br>2. Вступительное слово. «Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста»<br>3. Выступление «Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений»<br>4. Выступление «Работа с родителями по нравственно- патриотическому воспитанию»<br>5. Практическая часть. Дискуссия «Как научить ребёнка поступать правильно»<br>6. Принятие решения педсовета | ноябрь  | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д.                      |
|   | <b>Подготовка к педсовету:</b><br>1. Изучение методической литературы.<br>2. Тематическая проверка «Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»<br>3. Конкурс «Лучшая дидактическая игра по патриотическому воспитанию                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Октябрь | Творческая группа<br>Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |                                     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------|
|    | <p>дошкольников»</p> <p>4. Выступление на педагогическом часе «Сюжетно-ролевая игра как средство нравственного воспитания старших дошкольников»</p> <p>5. Консультация для родителей «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»</p> <p>6. Самостоятельное изучение педагогами данного вопроса посредством различных сайтов. Поиск резервов повышения компетентности через самообразование.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |                                     |
| 3. | <p><b>Педсовет № 3</b></p> <p><b>Тема: «Эффективные технологии речевого развития детей дошкольного возраста».</b></p> <p><b>Цель:</b> повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах речевого развития детей дошкольного возраста</p> <p>1. Выполнение решений педагогического совета № 2.</p> <p>2. Вступительное слово «Актуальность проблемы использования инновационных технологий в речевом развитии дошкольников</p> <p>3. Итоги тематической проверки «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»</p> <p>4. Выступление из опыта работы «Методы и приёмы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста»</p> <p>5. Выставка дидактических игр и методической литературы по речевому развитию</p> <p>6. Принятие решения педсовета</p> | январь  | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д. |
|    | <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <p>1. Изучение методической литературы.</p> <p>2. Тематическая проверка «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»</p> <p>3. Памятки для родителей «Обогащение словарного запаса ребёнка дома».</p> <p>4. Неделя педагогического мастерства</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Декабрь | Хуснутдинова Г.Д.                   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------|
|    | «Учимся говорить правильно и красиво»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |                                     |
| 4. | <p><b>Педсовет № 4</b><br/> <b>Тема: «Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»</b><br/> <b>Цель:</b> расширение знаний педагогов, с учётом современных требований, по формированию основ здорового образа жизни</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений педагогического совета № 3.</li> <li>2. Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья воспитанников</li> <li>3. Итоги анкетирования родителей по теме «Какое место занимает физкультура в вашей семье?»</li> <li>4. Выступление из опыта работы «Использование здоровьесберегающих технологий при проведении занятий»</li> <li>5. Мастер-класс «Музыка и здоровье»</li> <li>6. Принятие решения педсовета</li> </ol> | март    | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д. |
|    | <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Изучение методической литературы.</li> <li>2. Анализ заболеваемости воспитанников</li> <li>3. Консультация для воспитателей «Утренняя гимнастика- одно из важных средств оздоровления дошкольников».</li> <li>4. Памятка для родителей «Активность ребёнка – залог здоровья»</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | февраль | Хуснутдинова Г.Д.                   |
| 5  | <p><b>Педсовет № 5</b><br/> <b>Тема: «Итоги работы за год. Проблемы и перспективы»</b><br/> <b>Цель:</b> проанализировать работу педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год. Намечить перспективы развития детского сада на следующий учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений педагогического совета № 3.</li> <li>2. Анализ работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год</li> <li>3. Анализ заболеваемости и</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | май     | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д. |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |                                     |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------|
|  | <p>посещаемости за год.</p> <p>4.Отчёт воспитателя Хуснутдинова Г.Д. «О наших успехах». Презентация.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период – круглый стол</p> <p>6.Оценка готовности детей подготовительной подгруппы к обучению в школе – сообщение</p> <p>7. Принятие решения педсовета</p> |        |                                     |
|  | <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <p>1.Анализ работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Анализ заболеваемости и посещаемости за год.</p> <p>3.Подготовка творческих отчётов о проделанной работе</p> <p>4.Составление плана работы, сетки занятий и режима дня на летний оздоровительный период</p>                                  | Апрель | Каштанова Е.В.<br>Хуснутдинова Г.Д. |

## БЛОК III.УПРАВЛЕНЧЕСКАЯДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. Нормотворчество

#### 3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

| Наименование документа                                                                                                                                                                                                                                      | Основание разработки | Срок              | Ответственный                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|
| Составление и утверждение графика отпусков                                                                                                                                                                                                                  | Трудовой кодекс      | Декабрь           | Заведующий<br>Каштанова Е.В.                          |
| Составление инструкций по охране труда                                                                                                                                                                                                                      | Трудовой кодекс      | Ноябрь<br>декабрь | Заведующий<br>Каштанова Е.В.                          |
| Документы по питанию:<br>— ведомость контроля за рационом питания;<br>— график смены кипяченной воды;<br>— ежедневное меню;<br>— гигиенический журнал;<br>— журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;<br>—технологические документы блюд | СанПиН               | В течение года    | Заведующий<br>Каштанова Е.В.<br>Зав.<br>производством |

### 3.1.2. Обновление локальных актов

| Наименование документа                           | Основание разработки               | Срок                                                  | Ответственный             |
|--------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|
| Обновление локальных актов по мере необходимости | Приказ Минпросвещения, Минобрнауки | В течение месяца после опубликования приказа ведомств | Заведующий Каштанова Е.В. |

### 3.2. Работа с кадрами

#### Повышение деловой квалификации. Самообразование.

| № п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                  | Срок выполнения   | Ответственные                                                            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Педчас «Создание педагогических условий для своевременного, эффективного развития речи дошкольников»                                                                                               | Октябрь           | Заведующий Каштанова Е.В.                                                |
| 2     | Участие в работе ММО, семинаров, конференций, в выставках, конкурсах, смотрах.                                                                                                                     | в течение года    | Заведующий<br>Ст. воспитатель                                            |
| 3     | Неделя творческих отчетов, взаимно посещения.                                                                                                                                                      | 1 раз в полугодие | Ст. воспитатель                                                          |
| 4     | Обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по УМК, журналов                                                                                                      | в течение года    | Заведующий<br>Ст.воспитатель                                             |
| 5     | Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года    | Ст. воспитатель<br>Хуснутдинова Г.Д.<br>Воспитатели и специалисты<br>ДОУ |

#### Аттестация и курсы повышения квалификации педагогов

#### Аттестация педагогических и непедагогических работников

| № | Ф.И.О педагога | Итоги предыдущей аттестации                        | Аттестация 2024-2025 | Перспектива                           |
|---|----------------|----------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| 1 | Архириева Л.А. | присвоена 1 квалификационная категория в 2022 году |                      | Подтверждение 1 кв. категории 2027 г. |

|    |                   |                                           |                                       |                                            |
|----|-------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|
| 2  | Срутдинова К.Р.   | Подтверждение высшей кв. категории 2021 г | .                                     | Подтверждение высшей кв. категории 2026 г. |
| 3  | Павлова Н.П.      | Подтверждение 1 кв. категории 2021 г.     |                                       | Подтверждение 1 кв. категории 2026 г.      |
| 4  | Насырова А.Р      | Подтверждение 1 кв. категории 2022 г.     |                                       | Подтверждение 1 кв. категории 2027 г.      |
| 5  | Гладкова Н.В.     | Подтверждена 1 кв. категория 2019 г.      | Подтверждение 1 кв. категории 2024 г. |                                            |
| 6  | Гимаева А.Р.      | Подтверждение 1 кв. категории - 2022 г.   |                                       | Подтверждение 1 кв. категории 2027 г.      |
| 7  | Насырова Ф.С.     | Подтверждение 1 кв. категории 2023 г.     |                                       | Подтверждение 1 кв. категории 2028 г.      |
| 8  | Никитина Т.Ф.     | Подтверждение 1 кв. категории 2023 г.     |                                       | Подтверждение 1 кв. категории 2028 г.      |
| 9  | Исмагилова Р.А.   | Подтверждена 1 кв. категория 2019 г.      | Подтверждение 1 кв. категории 2024 г. |                                            |
| 10 | Идрисова Г.А.     | СЗД впервые 2026 г                        |                                       | установление 1 кв. категории 2028 г.       |
| 11 | Хуснуллина В.И    | СЗД впервые 2024 г                        |                                       | установление 1 кв. категории 2026 г.       |
| 12 | Каштанова Е.В.    |                                           | Подтверждение 1 кв. категории 2024 г. |                                            |
| 13 | Хуснутдинова Г.Д. | Подтверждение 1 кв. категории - 2022 г.   |                                       | Подтверждение 1 кв. категории 2027 г.      |

### Повышение квалификации педагогических работников

| № | Ф.И.О педагога  | Год прохождения | Перспектива |
|---|-----------------|-----------------|-------------|
| 1 | Архириева Л.А.  | 2021            | 2024        |
| 2 | Срутдинова К.Р. | 2023            | 2026        |
| 3 | Павлова Н.П.    | 2022            | 2025        |
| 4 | Насырова А.Р    | 2021            | 2024        |
| 5 | Гладкова Н.В.   | 2024            | 2027        |

|    |                 |      |      |
|----|-----------------|------|------|
| 6  | Гимаева А.Р.    | 2024 | 2027 |
| 7  | Насырова Ф.С.   | 2023 | 2026 |
| 8  | Никитина Т.Ф.   | 2023 | 2026 |
| 9  | Исмагилова Р.А. | 2023 | 2026 |
| 10 | Идрисова Г.А.   | -    | 2025 |
| 11 | Хуснуллина В.И. | -    | 2028 |
| 12 | Хуснутдинова    | 2023 | 2026 |

| №  | Содержание работы                                                      | Сроки      | Ответственные                   |
|----|------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|
| 1. | Изучить нормативные документы                                          | сентябрь   | Ст. воспитатель<br>Хуснутдинова |
| 2. | «Требования к аттестационным материалам педагогов» - консультация      | сентябрь   | Ст. воспитатель<br>Хуснутдинова |
| 3. | Оформление аттестационных документов на СЗД.                           | октябрь    | Ст. воспитатель<br>Хуснутдинова |
| 4. | Оформление и подача документов через систему электронного образования. | по графику | Ст.воспитатель<br>Хуснутдинова  |
| 5. | Познакомить коллектив с результатами аттестации                        | январь     | Заведующий<br>Каштанова Е.В.    |

### **Инструктажи. Охрана труда.**

| № | Содержание работы                                                                                | Сроки                             | Ответственные                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| 1 | Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности с педагогическими работниками | В течении года                    | Заведующий<br>Каштанова Е.В. |
| 2 | Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности с МОП                         | Декабрь<br>Март<br>Июнь<br>Август | Заведующий<br>Каштанова Е.В. |
| 3 | Инструктаж по противопожарной безопасности                                                       | Сентябрь,<br>декабрь, май         | Заведующий<br>Завхоз         |
| 4 | Специальная оценка условий труда                                                                 | В течение года                    | Заведующий<br>Каштанова Е.В. |
| 5 | Участие в конкурсе «Уполномоченный по ОТ и ТБ»                                                   | В течение года                    | Заведующий<br>Каштанова Е.В. |
| 6 | Проведение недели охраны труда                                                                   | Март                              | Заведующий<br>Каштанова Е.В. |

### **Производственное собрание**

| № п/п | Содержание работы                       | Сроки         | Ответственные                       |
|-------|-----------------------------------------|---------------|-------------------------------------|
| 1     | Производственное собрание с коллективом | 1 раз в месяц | Заведующий.<br>Председатель профком |

### Общественная деятельность сотрудников

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                       | Сроки          | Ответственные                |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
| 1        | Председатель профкома<br>Секретарь<br><br>Комиссия по защите трудовых и профессиональных прав сотрудников<br>Организационно-массовая комиссия<br>Культурно-массовая комиссия<br>Контрольно-ревизионная комиссия профсоюзной организации | В течение года | Гладкова Н.В.                |
| 2        | Уполномоченный по ОТ и ТБ<br>Совместная комиссия по охране труда и технике безопасности<br>Комиссия по трудовым спорам                                                                                                                  | В течение года | Заведующий<br>Каштанова Е.В. |
| 3        | Начальник ГО и ЧС<br>Начальник штаба ГО и ЧС<br>Санитарное звено<br>Звено пожаротушения                                                                                                                                                 | В течение года | Заведующий<br>Каштанова Е.В. |
| 4        | Председатель творческой группы<br>Председатель совета наставников                                                                                                                                                                       | В течение года | Заведующий<br>Каштанова Е.В. |

### Консультация с обслуживающим персоналом

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                         | Сроки    | Ответственные                 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|
| 1.       | «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»                                                      | Сентябрь | Заведующий<br>Каштанова Е.В.. |
| 2.       | «Соблюдение Санэпид требований»                                                                           | Ноябрь   | Заведующий                    |
| 3.       | Тренинг-беседа «Ребёнок с ОВЗ»                                                                            | Февраль  | Заведующий                    |
| 4.       | «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом» | Март     | Заведующий<br>Каштанова Е.В.  |
| 5.       | «Организация работы младшего обслуживающего персонала в летний оздоровительный период»                    | Май      | Заведующий<br>Каштанова Е.В.  |

### 3.3.Контроль, руководство педагогическим процессом

| № | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки              | Ответственные                                                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1 | Выполнение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций                                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение года     | Заведующий                                                           |
| 2 | Соблюдение инструкций по технике безопасности и ОТ                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 раз в квартал    | Заведующий                                                           |
| 3 | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей                                                                                                                                                                                                                                                                                              | по графику         | Заведующий                                                           |
| 4 | Оперативный контроль                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | по графику         | Заведующий                                                           |
| 5 | Тематические проверки:<br>1.«Речевое развитие детей» в старших группах;<br>2.«Состояние воспитательно-образовательного процесса по формированию элементарных математических представлений »                                                                                                                                                         | Март<br><br>январь | Заведующий<br>Ст. воспитатель                                        |
| 6 | Предупредительный контроль<br>Соблюдение профилактических мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                               | ежемесячно         | Заведующий<br>Каштанова Е.В.                                         |
| 7 | Оперативный контроль:<br>- Организация питания<br>- Организация и проведение прогулки<br>- Подготовка и проведение ОД<br>- Организация и проведение утренней гимнастики<br>- Выполнение режимных моментов<br>- Ведение документации<br>- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей выполнение физкультурно-оздоровительных мероприятий | ежедневно          | Заведующий<br>Каштанова Е.В.<br>Ст. воспитатель<br>Хуснутдинова Г.Д. |

### 10 Оперативные совещания при заведующем

| Мероприятия                                                            | Срок     | Ответственный               |
|------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|
| I. квартал:<br>1.Результаты проверки готовности к новому учебному году | сентябрь | Заведующий<br>Каштанова Е.В |
| 2.Знакомство коллектива с планом Работы на учебный год                 | октябрь  | Заведующий<br>Каштанова Е.В |
| II. квартал:                                                           |          |                             |
| 1.Обсуждениесценарияиэскизов<br>Оформление групп к новомуднему         | декабрь  | Заведующий<br>Каштанова Е.В |

|                                                                           |         |                               |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|
| утреннику                                                                 |         |                               |
| 2.Анализ заболеваемости за 2 квартал                                      | февраль | Заведующий                    |
| III. квартал:                                                             |         |                               |
| 1.Подготовкакпроведениюдней открытых дверей с учителями начальных классов | март    | Заведующий<br>Каштанова Е.В   |
| 2.Знакомствоспланомработына Летний оздоровительный период                 | май     | Заведующий<br>Ст. воспитатель |
| IV квартал:                                                               |         |                               |
| 1.Итоги проверок по соблюдению сан.дез. режима                            | июнь    | Заведующий<br>Каштанова Е.В   |
| Анализ заболеваемости за летний Оздоровительный период                    | август  | Заведующий                    |

#### **БЛОК IV.**

### **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

#### **1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ТБ, пожарная безопасность, антитеррористические мероприятия)**

| № | Содержание работы                                                                                              | Сроки           | Ответственные               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 1 | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей:<br>- педагогические работники<br>- младший обслуживающий персонал | 1 раз в квартал | Заведующий<br>Каштанова Е.В |
| 2 | Инструктаж по противопожарной безопасности                                                                     | 1 раз в квартал | Заведующий<br>Завхоз        |
| 3 | Объектовая тренировка по эвакуации детей и сотрудников                                                         | 2 раза в год    | Заведующий<br>Завхоз        |

**План работы**  
**по внедрению УМК и национально-регионального компонента**  
**МБДОУ «Детский сад «Рябинка» общеразвивающего вида»**  
**Заинского муниципального района Республики Татарстан**  
**(МБДОУ «Детский сад «Рябинка» общеразвивающего вида» ЗМР РТ)**  
**на 2024-2025 учебный год**

| <b>Мероприятия</b>                                                                                            | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственные</b>                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Работа с кадрами</b>                                                                                       |                         |                                                               |
| «Игровые технологии в обучении детей двум государственным языкам» - выступление на педсовете                  | Октябрь                 | Воспитатель по обучению детей татарскому языку                |
| Оформить подписку на периодическую печать на татарском языке                                                  | Сентябрь                | Заведующий<br>Каштанова Е.В.                                  |
| Обучение вновь поступивших педагогов в онлайн-школе «Ана-теле»                                                | 1 квартал               | Заведующий<br>Каштанова Е.В.                                  |
| «Формирование языковой среды в процессе музыкального и физического воспитания» - консультация                 | Февраль                 | Заведующий<br>Каштанова Е.В.                                  |
| Методический ринг «Говорим по татарски»                                                                       | Апрель                  | Насырова Ф.С.                                                 |
| Обзор журналов и методической литературы на татарском языке                                                   | 1 раз в квартал         | Заведующий<br>Каштанова Е.В.                                  |
| Обучение русскоязычных педагогов татарскому языку в детском саду                                              | В течение года          | Заведующий<br>Каштанова Е.В.<br>Павлова Н.П.<br>Гладкова Н.В. |
| Использование номеров на татарском языке в утренниках, развлечениях, праздниках.                              | В течение года          | Насырова Ф.С.                                                 |
| <b>Оснащение педагогического процесса</b>                                                                     |                         |                                                               |
| Создавать условия развивающей языковой среды для изучения и развития татарского языка                         | в течение года          | Педагогический коллектив                                      |
| Пополнение информацией и наглядно – дидактическим материалом уголка по национально-патриотическому воспитанию | в течение года          | Ст.воспитатель<br>Хуснутдинова Г.Д.<br>Воспитатели групп      |
| Систематически пополнять в группе раздел и зону «Родного края»:                                               | в течение года          | Ст.воспитатель<br>Хуснутдинова Г.Д.                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Учимся говорить по-татарски» (сборники словарей, разговорников);</li> <li>- татарские детские писатели, композиторы,</li> <li>- декоративно-прикладное искусство РТ;</li> <li>- татарская поэзия, фольклор;</li> <li>- история развития РТ;</li> <li>- рекомендации для родителей по воспитанию любви у детей к родному краю, городу</li> </ul> |                | Насырова Ф.С.                                         |
| <b>Работа с детьми</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                                       |
| Регулярно вести работу по национально-патриотическому воспитанию                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | в течение года | Ст. воспитатель<br>Хуснутдинова<br>Г.Д.               |
| Организация и проведение праздников и развлечений для детей и родителей на двух государственных языках РТ                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение года | Воспитатель по обучению<br>тат.языка<br>Насырова Ф.С. |
| Индивидуальная работа с детьми по закреплению пройденного материала, расширять представления о многонациональности родного края через разнообразие формы работы                                                                                                                                                                                                                           | в течение года | Воспитатель по обучению<br>тат.языка<br>Насырова Ф.С. |
| «В гостях у бабушки» - развлечение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Октябрь        | Воспитатель по обучению<br>тат.языка                  |
| «Драматизация сказки «Репка»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ноябрь         | Воспитатель по обучению<br>тат.языка                  |
| «Играя учимся говорить по татарски» открытая интегрированная творческая деятельность                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Январь         | Воспитатель по обучению<br>тат.языка<br>Насырова Ф.С. |
| «Мусе Джалилю посвящается...» – вечер памяти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Февраль        | Воспитатель по обучению<br>тат.языка                  |
| День родного языка – творческая деятельность                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Февраль        | Воспитатель по обучению<br>тат.языка                  |
| Участие в городском конкурсе чтецов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Март           | Воспитатель по обучению<br>тат.языка                  |
| «Вечер сказок» по произведениям Г.Тукая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Апрель         | Воспитатель по обучению<br>тат.языка                  |

|                                                                                                                                                |                   |                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------|
| Оформление выставок по мотивам татарских орнаментов, по произведениям татарских писателей и поэтов                                             | В течение года    | Ст. воспитатель<br>Воспитатель по обучению тат.языка |
| Показ сказок и мультфильмов на татарском языке                                                                                                 | в течение года    | Воспитатель по обучению тат.языка                    |
| <b>Работа с родителями</b>                                                                                                                     |                   |                                                      |
| “Что я знаю, что я умею“ – открытая интегрированная творческая деятельность (средние.,старш., подг. подгруппы)                                 | Декабрь           | Воспитатель по обучению тат.языка<br>Насырова Ф.С.   |
| Привлечь родителей к организации праздников: «День республики», «День города», «День родного языка», «Широкая масленица», «Навруз», «Сабантуй» | По плану          | Воспитатель по обучению тат.языка<br>Насырова Ф.С.   |
| <b>Выставки:</b>                                                                                                                               |                   |                                                      |
| Выставка детских работ совместно с воспитателями по мотивам татарского орнамента (в рамках национальных недель)                                | Ноябрь<br>Февраль | Воспитатель по обучению тат.языка<br>Насырова Ф.С.   |
| Выставка детского рисунка по произведениям М. Джалиля, Г. Тукая                                                                                | По плану          | Воспитатель по обучению тат.языка<br>Насырова Ф.С.   |

**План мероприятий  
по реализации Целевой программы формирования представлений  
о здоровом образе жизни в детском возрасте  
на 2024-2025 учебный год**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Наименование<br/>мероприятий</b>                                                                                                   | <b>Содержание<br/>мероприятия</b>                                                                           | <b>Дата<br/>провед.</b> | <b>Ответственные</b>                                                |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1                | Цикл занятий с детьми о ЗОЖ                                                                                                           | Формирование представлений о здоровом образе жизни, укрепление психического и физического здоровья ребенка. | Сентябрь - май          | Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Физ.инструктор Срутдинова К.Р. |
| 2                | Военно-спортивная игра «Зарница»                                                                                                      | Патриотическое воспитание дошкольников.                                                                     | Апрель                  | Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Физ.инструктор Срутдинова К.Р. |
| 3                | «Мы со спортом крепко дружим» - выставка детских рисунков                                                                             | Формирование представлений о здоровом образе жизни                                                          | Январь                  | Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Физ.инструктор Срутдинова К.Р. |
| 4                | Организация бесед, досугов по ОБЖ и ЗОЖ в группе:<br>- «Один дома»,<br>- «Вкусные и полезные продукты»,<br>- «Не причини себе вреда». | Формирование представлений о здоровом образе жизни, укрепление психического и физического здоровья ребенка. | В течение года          | Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Физ.инструктор Срутдинова К.Р. |
| 5                | «Витаминный день» - презентация витаминов                                                                                             | Обогащение знаний о пользе и необходимости витаминов                                                        |                         | Физ.инструктор Срутдинова К.Р.                                      |
| 6                | «Олимпийская неделя»:<br>- старты, лыжные забеги;<br>- спортивные игры,<br>- детский осенний                                          | Проведение спортивных соревнований формирующих здоровый образ жизни.                                        | Январь, Май, Октябрь    | Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Физ.инструктор Срутдинова К.Р. |

|    |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                                                     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|    | кросс.                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                                                     |
| 7  | Спортивные праздники совместно с родителями «День защитника отечества» «Семейные олимпийские игры»                                                               | Проведение спортивных соревнований с участием детей и родителей, формирующих здоровый образ жизни семьи.                                                                                                               | Февраль<br>Май | Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Физ.инструктор Срутдинова К.Р                  |
| 8  | Родительские собрания с участием специалистов «Растим здорового ребенка в семье», «Организация досуга в семье», «Наши дети на свет родились чтобы радостно жить» | Семейная профилактика, обсуждение актуальных вопросов семейного воспитания, утверждение ценностей семьи формирование негативного отношения родителей к явлению наркомании, выработка ценностного отношения к здоровью. | По плану       | Заведующий Каштанова Е.В.<br>Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Воспитатели групп |
| 10 | Заседания родительского клуба «Мы – одна семья»                                                                                                                  | Объединение усилий специалистов социальной защиты, медиков, общественных объединений для предупреждения ранней алкоголизации, наркотизации и безнадзорности среди детей дошкольного возраста                           | Ежемесячно     | Заведующий Каштанова Е.В.<br>Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Воспитатели групп |
| 11 | Заседания совета по защите прав ребенка                                                                                                                          | Урегулирование сложных ситуаций в семьях группы риска                                                                                                                                                                  | 1 раз в месяц  | Заведующий Каштанова Е.В.<br>Ст. воспитатель Хуснутдинова Г.Д.<br>Воспитатели групп |

**План работы  
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2024-2025 учебный год**

| №<br>п/п                                                                                     | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                            | Сроки<br>проведения | Ответственные                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                            | 2                                                                                                                                                                                                                   | 3                   | 4                                                              |
| <b>1. Организационная работа</b>                                                             |                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                |
| 1.                                                                                           | Оформление уголка безопасности дорожного движения в группах                                                                                                                                                         | Сентябрь            | Воспитатели групп                                              |
| <b>2. Методическая работа</b>                                                                |                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                |
| 1.                                                                                           | Пополнение методического кабинета и группы методической, детской литературой и наглядными пособиями по ПДД                                                                                                          | В течение года      | Ст.воспитатель<br>Хуснутдинова<br>Г.Д.                         |
| <b>3. Предупреждение травматизма детей при управлении колесными транспортными средствами</b> |                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                |
| 1.                                                                                           | Инструктивные совещания по профилактике безопасности дорожного движения                                                                                                                                             | В течение года      | Заведующий<br>Ст.воспитатель                                   |
| 2.                                                                                           | Распространение среди родителей листовок по соблюдению правил дорожного движения для водителей велосипедов, самокатов                                                                                               | В течение года      | Заведующий<br>Каштанова Е.В.<br>Ст.воспитатель<br>Хуснутдинова |
| 3.                                                                                           | Занятия с воспитанниками по соблюдению Правил дорожного движения                                                                                                                                                    | В течение года      | Ст.воспитатель<br>Хуснутдинова<br>Воспитатели                  |
| <b>4. Пропаганда безопасности дорожного движения</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                |
| 1.                                                                                           | Тематические игры-занятия, беседы, выступления отрядов ЮИД перед воспитанниками, «Дни правовых знаний», конкурсы, викторины, соревнования «Безопасное колесо», просмотры фильмов по безопасности дорожного движения | В течение года      | Ст.воспитатель<br>Хуснутдинова<br>Г.Д.<br>Воспитатели групп.   |